

## 1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Suomen GTM Osuuskunta  
Y-tunnus: 2923723-9  
Osoite: Kotkantie 5  
Postinumero: 08100  
Postitoimipaikka: LOHJA  
Puhelinnumero: 0504759093  
Sähköpostiosoite: toimisto@suomengtm.fi

## 2. Rekisteriasioita hoitava henkilö

Yritys: Suomen GTM Osuuskunta  
Nimi: Jari Jääskeläinen  
Osoite: Kotkantie 5  
Postinumero: 08100  
Postitoimipaikka: LOHJA  
Puhelinnumero: 0504759093  
Sähköpostiosoite: toimisto@suomengtm.fi

## 3. Rekisterin käyttötarkoitus

Kerättäviä henkilötietoja käytetään asiakkuuteen perustuvan suhteen hallinointiin. Näitä tietoja ovat esimerkiksi:

- ✓ Käyttäjän tietojen ylläpito
- ✓ Käyttäjien valtuuttamien toimeksiantojen suorittaminen esimerkiksi laskujen lähetys ja perintä, palkanmaksu, vakuutusasioiden hoitaminen
- ✓ Kyselyt, esimerkiksi asiakastyytyväisyyskyselyt
- ✓ Lakiin perustuvien ja viranomaisten määräysten tai ohjeiden mukaisten velvoitteiden hoitamiseen, kuten veroasiat ja tulorekisteri-ilmoitukset

Henkilötietojen käsittely perustuu sopimukseen tai Suomen GTM Osuuskunnan oikeutettuun etuun.

Mikäli käyttäjä ei ole kieltänyt tietojensa käyttöä suoramarkkinointiin, henkilötietoja voidaan käyttää myös markkinointiin.

## 4. Tietojen keräämisen ja käsittelyn peruste

Asiakkaan tietoja kerätään ja käsitellään asiakkaan suostumuksella, tai asiakkaan kanssa tehtävän sopimuksen täytäntöön panemiseksi.

## 5. Rekisterin tietosisältö

- ✓ Asiakkaan nimi
- ✓ Yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- ✓ Henkilötunnus
- ✓ Ikä
- ✓ Sukupuoli
- ✓ Ammatti
- ✓ Verotustiedot
- ✓ Mahdolliset ulosottotiedot
- ✓ Tilinumero
- ✓ Palkanlaskennan tiedot

## **6. Tietojen säilytysaika**

Henkilötiedot säilytetään niin kauan, kun niitä tarvitaan asiakkaan kanssa tehtävän sopimuksen täytäntöönpanemiseksi tai asiakaspalvelun kehittämiseksi.

## **7. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisteriin kerätään tietoja:

Henkilöltä itseltään. Viranomaisen pitämistä rekistereistä lain sallimissa rajoissa.

## **8. Tietojen luovuttaminen**

Henkilötietoja voidaan luovuttaa lainsäädännön sallimissa rajoissa esimerkiksi viranomaistahoille, joilla on oikeus tietojen saantiin.

Henkilötietoja voidaan myös luovuttaa palveluntarjoajille, jotka käsittelevät henkilötietoja Suomen GTM Osuuskunnan lukuun salassapitovelvollisuuden ja tietosuojavelvoitteiden mukaisesti.

## **8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Osa yrityksen käyttämistä ulkopuolisista palvelun- tai ohjelmistontarjoajista saattavat säilyttää tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

## **9. Rekisterin suojaus**

Rekisteriä säilytetään suojatuilla palvelimilla, joihin on käyttöoikeus ja pääsy vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä ja rekisterinpitäjän valtuuttamilla palveluntarjoajien henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään.

Rekisterin tietoturva varmistetaan hallinnollisilla, operatiivisilla ja teknisillä suojausratkaisuilla. Fyysiset palvelimet ylläpidetään kolmannen osapuolen hallinnoimassa palvelinsalissa Suomessa

## **10. Automaattinen päätöksenteko**

Automatisoituja yksittäispäätöksiä (EU:n tietosuojasetuksen artikla 22) ei tehdä.

## **11. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilötietorekisteriin on talletettu. Kirjallinen tarkastuspyyntö tulee lähettää allekirjoitettuna rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

Tarkastusoikeus on maksuton enintään kerran vuodessa toteutettuna.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisten tai vanhentuneiden tietojen oikaisua tai poistamista tai tietojen siirtoa järjestelmästä toiseen. Hänellä on myös oikeus rajoittaa tai vastustaa tietojensa käsittelyä EU:n tietosuojasetuksen artiklojen 18 ja 21 mukaisesti.

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa aiemmin antamansa suostumus tietojen käsittelylle tai tehdä henkilötietojensa käsittelyyn liittyvistä seikoista valitus valvontaviranomaiselle.

Rekisteröidyllä on myös oikeus kieltää tietojensa käyttö suoramarkkinointitarkoituksiin.